КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ САЯНСКИЙ РАЙОН

ГЛАДКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

29.10.2018 с. Гладково № 22-70

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГЛАДКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, частью 2 статьи 19 Федерального закона от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», руководствуясь Уставом муниципального образования Гладковский сельсовет, Гладковский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

# 1. Утвердить Порядок предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета Гладковского сельсовета, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по экономической политике и бюджетному процессу (председатель - Котова Н.Д.).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования в «Информационном листке» Гладковского сельсовета, подлежит размещению на официальном портале Саянского района в информационно- телекоммуникационной сети Интернет.

Глава Гладковского сельсовета,

Председатель сельского Совета депутатов С.Н. Гришина

# Приложение

# к решению Гладковского сельского

# Совета депутатов

# от 29.10.2018 № 22-70

# **Порядок предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета Гладковского сельсовета**

1. Муниципальной гарантией Гладковского сельсовета (далее - муниципальная гарантия) признается вид долгового обязательства, в силу которого Гладковский сельсовет (гарант) обязан при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета Гладковского сельсовета, в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром.

2. Муниципальные гарантии предоставляются как с правом регрессного требования, так и без права регрессного требования гаранта к принципалу и могут предусматривать субсидиарную или солидарную ответственность гаранта по обеспеченному им обязательству принципала.

Муниципальные гарантии без права регрессного требования гаранта к принципалу предоставляются в случаях, предусмотренных решением Гладковского сельского Совета депутатов о местном бюджете Гладковского сельсоветана очередной финансовый год и плановый период (далее – Решение о бюджете).

3. Муниципальная гарантия может обеспечивать:

надлежащее исполнение принципалом его обязательства перед бенефициаром (основное обязательство);

возмещение ущерба, образовавшегося при наступлении гарантийного случая некоммерческого характера.

4. Муниципальная гарантия может предоставляться для обеспечения как уже возникших обязательств, так и обязательств, которые возникнут в будущем.

5. От имени муниципального образования Гладковский сельсовет муниципальные гарантии предоставляются администрацией Гладковского сельсовета (далее – местная администрация) в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в Решение о бюджете.

6. Муниципальные гарантии предоставляются в письменной форме.

7. В муниципальной гарантии должны быть указаны:

1) наименование гаранта (муниципальное образование) и наименование органа, выдавшего муниципальную гарантию от имени гаранта (администрация сельсовета);

2) обязательство, в обеспечение которого предоставляется муниципальная гарантия;

3) объем обязательств гаранта по муниципальной гарантии и предельная сумма муниципальной гарантии;

4) определение гарантийного случая;

5) наименование принципала;

6) безотзывность муниципальной гарантии или условия ее отзыва;

7) основания для предоставления муниципальной гарантии;

8) вступление в силу (дата выдачи) муниципальной гарантии;

9) срок действия муниципальной гарантии;

10) порядок исполнения гарантом обязательств по муниципальной гарантии;

11) порядок и условия сокращения предельной суммы муниципальной гарантии при исполнении муниципальной гарантии и (или) исполнении обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией;

12) право требования гаранта к принципалу о возмещении сумм, уплаченных гарантом бенефициару по муниципальной гарантии (регрессное требование гаранта к принципалу, регресс);

13) иные условия муниципальной гарантии, а также сведения, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

8. Условия муниципальной гарантии не могут быть изменены местной администрацией без согласия бенефициара.

9. Принадлежащее бенефициару по муниципальной гарантии право требования к гаранту не может быть передано другому лицу, если в гарантии не предусмотрено иное.

10. Администрация Гладковского сельсовета имеет право отозвать муниципальную гарантию только по основаниям, указанным в муниципальной гарантии.

11. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется местной администрацией на основании Решения о местном бюджете, распоряжения местной администрации, а также договора о предоставлении муниципальной гарантии при условии:

1) проведения анализа финансового состояния принципала;

2) предоставления принципалом (за исключением случаев, когда принципалом является Российская Федерация, субъект Российской Федерации) соответствующего требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации и гражданского законодательства Российской Федерации обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии.

3) отсутствия у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед местным бюджетом, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также неурегулированных обязательств по ранее предоставленным муниципальным гарантиям.

В случае предоставления муниципальных гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу анализ финансового состояния принципала не проводится, обеспечение исполнения обязательств принципала перед гарантом не требуется.

12. Гладковский сельсовет в целях предоставления и исполнения муниципальных гарантий, в том числе анализа финансового состояния принципала, ведения аналитического учета обязательств принципала, его поручителей (гарантов) и иных лиц в связи с предоставлением и исполнением муниципальных гарантий, взыскания задолженности указанных лиц вправе воспользоваться услугами агента, назначаемого местной администрацией.

13. Заявка на получение муниципальной гарантии представляется принципалом в местную администрацию с приложением документов согласно устанавливаемому местной администрацией перечню.

14. Заявка на получение муниципальной гарантии должна содержать:

1) сведения о принципале, в обеспечение исполнения обязательств которого запрашивается муниципальная гарантия, с указанием его полного наименования, организационно-правовой формы, номера контактного телефона, места нахождения и почтового адреса;

2) сведения об обязательстве, в обеспечение которого запрашивается муниципальная гарантия (сумма, срок, целевое назначение);

3) сведения о бенефициаре, в пользу которого запрашивается муниципальная гарантия, за исключением случаев, по которым невозможно установить бенефициара в момент предоставления гарантии или бенефициарами является неопределенный круг лиц;

4) сведения о способе обеспечения исполнения обязательств по муниципальной гарантии.

15. Порядок рассмотрения заявки на получение муниципальной гарантии и прилагаемых к ней документов устанавливается местной администрацией.

16. В целях предоставления, а также после предоставления муниципальной гарантии главный бухгалтер администрации Гладковского сельсовета, в установленном им порядке либо агент, привлеченный в соответствии с действующим законодательством, осуществляет анализ финансового состояния принципала.

Муниципальная гарантия не предоставляется при наличии заключения - о неудовлетворительном финансовом состоянии принципала.

17. Решение о предоставлении муниципальной гарантии принимается в форме распоряжения местной администрации в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в Решении о бюджете.

В распоряжении местной администрации должны быть указаны:

лицо, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия;

предел обязательств по муниципальной гарантии;

основные условия муниципальной гарантии.

18. Местная администрация заключает договоры о предоставлении муниципальных гарантий, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, и выдает муниципальные гарантии.

19. Порядок и сроки возмещения принципалом гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по муниципальной гарантии, определяются договором между гарантом и принципалом. При отсутствии соглашения сторон по этим вопросам удовлетворение регрессного требования гаранта к принципалу осуществляется в порядке и сроки, указанные в требовании гаранта.

20. Предоставление муниципальных гарантий в качестве обеспечения исполнения обязательств инвестора, возникающих в процессе реализации инвестиционных проектов, осуществляется на конкурсной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальным правовыми актами Гладковского сельсовета, регулирующим отношения в сфере инвестиционной деятельности.

21. Предоставление муниципальных гарантий в качестве обеспечения исполнения обязательств инвестора, возникающих в процессе реализации инвестиционных проектов, осуществляется в порядке, установленном настоящим Порядком.

22. Регистрацию и хранение выданных муниципальных гарантий, договоров о предоставлении муниципальных гарантий осуществляет главный бухгалтер администрации Гладковского сельсовета.

23. Учет выданных муниципальных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных муниципальными гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям ведет главный бухгалтер администрации Гладковского сельсовета.